



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"EPIFANIO FERDINANDO"

BRPS01101V - indirizzo Scientifico - Coreutico Via Eschilo – 72023 Mesagne (BR) - tel. e fax 0831772277
(BRTD01101P - indirizzo Economico) Via Damiano Chiesa – Mesagne (BR) - tel. e fax . 0831738652
(BRTF011011 - indirizzo Industriale - diurno) Via Grazia Deledda - San Pancrazio S.no - tel. e fax 0831667864
(BRTF011509 - indirizzo Industriale - serale) Via Grazia Deledda - San Pancrazio S.no - tel. e fax 0831667864
Email: bris01100c@istruzione.it Pec: bris01100c@pec.istruzione.it Sito internet :www.iisferdinando.gov.it
Cod.fisc.91033020743 - Cod.mecc.BRIS01100C-C.U.U. UFSVC8
Investiamo nel Vostro Futuro



Prot.n. (vedi segnatura)

Mesagne, 18/10/2019

DISCIPLINARE DELLA RDO

OGGETTO: Lettera d'invito alla RDO	N.2413771
TITOLO PROGETTO	FAB LAB:L'AZIENDA IN LABORATORIO
TIPO MODULO	ITSI-SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
TITOLO MODULO	LABORATORIO DELL'IMPRESA SCOLASTICA
COD. ID.	10.8.1.B2-FESR PON-PU-2018-88
[Sotto-Azione]	10.8.1.B2
CUP	E87D18000850007
CIG	ZF329C3921

PREMESSA

La presente lettera d'invito è relativa all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55, mediante RDO con operatori economici accreditati al MEPA, nell'iniziativa categoria BENI/Informatica etc, al ribasso sul prezzo a base d'asta per la fornitura di attrezzature relative al progetto **Cod. 10.8.1.B2- FESR PON-PU-2018-88** modulo "Laboratorio dell'impresa scolastica", che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MePa)"- sito www.acquistinretepa.it:

- *Ambito del PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"; -Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settori e per l'apprendimento delle competenze chiave";*
- *Lettera di autorizzazione prot.n.AOODGEFID/9876 del 20/4/2018 dell'Uff.IV Miur DGEFID Autorità di Gestione avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – 10.8.1.B2 - **Laboratori professionalizzanti- Autorizzazione progetto;***
- *Responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, è il Dirigente Scolastico-**Prof.Aldo Guglielmi;***
- *Determina dirigenziale del 16/9/2019 prot.n.3335/2019 per la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione delle attrezzature come da **Allegato A-Capitolato tecnico** che costituisce parte integrante della presente lettera di invito.*

PROGETTO AUTORIZZATO "FAB LAB: L'AZIENDA IN LABORATORIO"

Modulo "Laboratorio dell'impresa scolastica"

Cod.Progetto 10.8.1.B2-FESRPN-PU-2018-88

CUP E87D18000850007 –CIG ZF329C3921

INVITO

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la fornitura in oggetto entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 4/11/2019**. Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "**chiavi in mano**".

Le attrezzature e i servizi richiesti sono quelli inseriti nell'allegato A- Capitolato Tecnico della presente RDO inserita a sistema.

L'importo a base d'asta è fissato in:

Lotto	Descrizione	C.I.G.	Importo IVA esclusa	Importo IVA inclusa
Unico	"Laboratorio dell'impresa scolastica"	ZF329C3921	€ 24.467,21 (€ ventiquattromilaquattrocentosessantasette/21)	€ 29.850,00 (€ ventinovemilaottocentocinquanta/00)

ART.1 -OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nell'allegato A - Capitolato tecnico;
- Consegna, installazione e collaudo delle attrezzature;
- I servizi comprensivi della manutenzione per un periodo di 24 mesi.

ART.2 -SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara esclusivamente le ditte che hanno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO N. 2413771 abilitate al mercato elettronico per i bandi oggetto della presente procedura, selezionate secondo i criteri stabiliti nella determina prot.n.3826/7.10.2019.

ART.3 -INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica il **Codice Identificativo Gara n.ZF329C3921**. In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG** e Codice Unico del Progetto **CUP**;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, **entro 7 gg dalla sua accensione** o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

ART.4 SICUREZZA

ONERI DELLA SICUREZZA (art. 1 D.Lgs n. 50/2016 "L'offerta relativa al prezzo indica distintamente il corrispettivo richiesto per la progettazione esecutiva, per l'esecuzione dei lavori e per i costi della sicurezza"). Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi

alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi **comprensivo** di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza - art. 1 D.Lgs n. 50/2016.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dal D.Lgs n.50/2016, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna;
- Consegna delle apparecchiature presso la sede dell'Istituzione Scolastica;
- Servizio di montaggio;
- Montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Relativamente al collaudo:

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

ART.5 LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire l'installazione delle attrezzature presso:

IIS "E.Ferdinando"- sede indirizzo economico di D.Chiesa -72023 MESAGNE (BR)

ART.6 REQUISITI SOGGETTIVI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

6.1 Requisiti

Sono ammessi alla procedura di affidamento del servizio i seguenti soggetti:

a) I soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.s.m.m.i.i;

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi e per gli effetti dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.).

a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.).

a) fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a due volte l'importo a base d'asta;

b) fatturato minimo annuo nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a due volte l'importo a base d'asta;

c) adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo globale e specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa, a tutela della specificità dei servizi oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016).

Dichiarazione da parte dell'operatore di possedere la capacità tecnica organizzativa idonea ad installare i prodotti oggetto della fornitura. Nello specifico l'installazione dovrà essere effettuata da personale tecnico specializzato in grado di maneggiare con cura ed efficienza i prodotti in questione.

A tal fine ciascun operatore dovrà attestare il possesso dei requisiti richiesti dal Codice presentando apposita autocertificazione secondo gli schemi di cui all'Allegato B-DGUE.

6.2 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

1. **Lettera d'invito/ disciplinare gara** firmato digitalmente per accettazione;
2. **Allegato "A" CAPITOLATO TECNICO** firmato digitalmente per accettazione;
3. **Allegato "B" –DGUE** sottoscritta digitalmente a cura del legale rappresentante;
4. **Dichiarazione (allegato C)** sottoscritta digitalmente da legale rappresentante con la quale il concorrente accetta

tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico;

5. **Patto di integrità (allegato D)** sottoscritto digitalmente da legale rappresentante e obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina.

La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Il concorrente in caso di aggiudicazione si impegna a:

- implementare tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risolvere i disservizi e gestione dei reclami da parte della Istituzione Scolastica;
- attestare la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- effettuare la consegna ed il collaudo entro i termini stabiliti secondo quanto disposto nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico;
- indicare i propri recapiti telefonici ed e-mail;
- rispettare rigidamente i termini utili perché il collaudo del progetto sia svolto entro i termini stabiliti;
- secondo quanto disposto nel presente Disciplinare, si assume la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati.

6. **Offerta tecnica** consistente in una relazione comprensiva della descrizione di tutte le attrezzature richieste nell'Allegato **"A" CAPITOLATO TECNICO**, dell'indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura, della marca, modello, codice di tutti i prodotti offerti. Nell'Offerta Tecnica, la ditta deve indicare una dettagliata e precisa descrizione della configurazione tecnica e delle funzioni offerte dal sistema specifico proposto (e non descrizione "generiche" di eventuali "famiglie di sistemi" cui il prodotto offerto appartiene), con evidenziate nei dettagli le parti offerte e quelle opzionali, le fotografie, i disegni, le caratteristiche tecniche dettagliate di ogni prodotto ed i manuali tecnici che si ritengono necessari per illustrare nel migliore dei modi i prodotti offerti, oltre ai depliant illustrativi o documentazione equivalente di tutti i prodotti in offerta. *Tutte le pagine devono essere timbrate e siglate dal legale Rappresentante.*

7. **Offerta Economica** nel quale andrà indicato: dettaglio dell'offerta e dichiarazione relativa ai costi della sicurezza, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa. Nel presente documento dovranno essere indicati i **prezzi unitari dei singoli prodotti**, nonché il costo complessivo della fornitura e i "costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa", indicanti l'incidenza dei costi della sicurezza, propri dell'impresa, sull'offerta complessiva;

NB. INDICAZIONE DELLA MARCA E DEL MODELLO DEI PRODOTTI OFFERTI.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico.

Come indicato nel precedente Paragrafo 4 se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono superiori a zero, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

6.3 Avvertenze sulle modalità di presentazione dell'offerta

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con determinazione del Dirigente Responsabile del Procedimento.

ART. 7 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA, QUALITA' DEI MATERIALI E CONSEGNA

7.1 Aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello del ***criterio del minor prezzo*** ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, **ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.**

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo, anche in

presenza di offerte valide.

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 non si procederà all'aggiudicazione nel caso in cui alcuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Istituto non è tenuto a corrispondere alcun compenso alle ditte per l'eventuale sopralluogo, i preventivi e le offerte presentate.

In caso di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. In assenza o in difetto di giustificazione tali offerte verranno escluse dalle procedure di aggiudicazione.

7.2 Qualità dei materiali e condizioni della fornitura

Le apparecchiature costituenti la fornitura di cui all'art.1 devono essere nuove di fabbrica, e devono essere in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lvo 81/2008) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti a norma del Decreto Legge 37/2008 (ex Legge 46/90) e devono possedere tutte le certificazioni previste dalla normativa italiana ed europea in tema di sicurezza elettronica.

In ogni caso l'offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

- a) dare una descrizione tecnica dei prodotti e delle eventuali opere da realizzare, nonché degli accessori e delle apparecchiature forniti;
- b) indicare i prezzi esclusi di IVA;
- c) dettagliare i costi per i singoli componenti e il costo complessivo della fornitura. In proposito si rammenta che il costo complessivo si intenderà letteralmente tale, ovvero, comprenderà ogni e qualsiasi tipo di intervento e/o fornitura di cavi di raccordo, fili, ecc.;
- d) deve essere nelle condizioni di fornire, installare e collaudare, alla presenza di uno o più rappresentanti della Scuola, le apparecchiature di cui al capitolato tecnico;
- e) deve garantire la fornitura interamente richiesta per la qualità dei materiali, per la corretta installazione e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo;
- f) deve essere garantito il servizio di assistenza presso l'Istituzione Scolastica per tutti i giorni lavorativi dalle ore 8,30 alle ore 16,00;
- g) deve essere assicurata la fornitura di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
- h) deve essere garantito che le apparecchiature richieste siano rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonee alla destinazione prefissata;
- i) l'offerta deve essere valida per almeno 30 giorni dal termine di scadenza della presentazione della stessa.

Resta inteso che:

- a) E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura. Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio. Possono essere subappaltate a imprese in possesso dei necessari requisiti: - i servizi a carattere specialistico. L'autorizzazione al subappalto è subordinata alla indicazione, in sede di presentazione dell'offerta, delle parti dell'appalto che si intendono eventualmente subappaltare. La stazione appaltante ha facoltà di non accettare le situazioni di sub-appalto ad insindacabile giudizio e nei limiti previsti dall'art.105 del D.Lgs.50/2016;
- b) non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato;
- c) le domande di partecipazione non vincolano in alcun modo la Scuola, che si riserva la più ampia libertà di giudizio nella valutazione dell'offerta e di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- d) la Scuola si riserva, inoltre, la possibilità di non procedere alla aggiudicazione a suo insindacabile giudizio, nonché di interrompere la procedura per sopravvenuti impedimenti o per inadempienze da parte della Ditta prescelta;
- e) è facoltà della Scuola chiedere qualsiasi chiarimento in sede di comparazione prezzo/qualità;
- f) il pagamento del corrispettivo è corrisposto a collaudo favorevole avvenuto, dietro presentazione di regolare fattura in regola con le norme sulla fatturazione elettronica e compatibilmente con i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti/anticipi.

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Il produttore deve essere dotato di Certificazione ISO 9000/9001 rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme vigenti in materia.

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di minimo 24 (ventiquattro) mesi. Deve essere inoltre garantito per la stessa durata il servizio di assistenza remota e deve essere indicato il link al quale accedere per tutte le operazioni relative.

Manutenzione e assistenza

La garanzia può essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di minimo 24 (ventiquattro) mesi.

7.3 Consegna

Ai sensi dell' art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, si darà avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, senza rispettare il termine dilatorio — di cui al comma 14 dell' art. 32 del D. Lgs. 50/2016 — in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe determinare la perdita del Finanziamento.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando o dalle vigenti disposizioni in materia di contratti pubblici, si procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria.

7.4 Estensione del quantitativo delle dotazioni richieste "Quinto D'obbligo (20%)

In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edili, progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

ART.8. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, lo ritenesse non idoneo o non conforme a quanto descritto nel capitolato.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti.

ART.9 ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente trattativa dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione.

Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: bris01100c@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinate la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui al D.Lgs.50/2016.

ART.10 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

10.1 Consegna e installazione

Sono a carico della ditta aggiudicataria, ognuna per la sua parte di competenza, i seguenti oneri:

- a) la consegna, porto franco, l'installazione, la connessione, configurazione ed i collaudi di quanto previsto nel capitolato tecnico e di ogni altra spesa accessoria necessaria per la consegna "chiavi in mano" di quanto richiesto perfettamente funzionante e pronto all'uso;
- b) la responsabilità per eventuali danni durante il trasporto è a carico della ditta aggiudicataria;
- c) la consegna ed installazione nelle sedi scolastiche del materiale oggetto della fornitura deve avvenire non

oltre i **30 giorni** successivi alla consegna dell'ordine o altro termine posteriore indicato sull'ordine o concordato con l'istituto. Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di consegna, la Scuola applicherà una penale pari all'1% del corrispettivo totale convenuto. L'applicazione delle penali non preclude alla Scuola il diritto di rescissione del contratto con la ditta aggiudicataria in caso di grave mancanza nel rispetto dei tempi stabiliti.

10.2 Collaudo dei prodotti

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo eventualmente in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

La ditta aggiudicataria al termine della fornitura dovrà consegnare all'Istituzione Scolastica:

- la documentazione tecnica di tutti i dispositivi installati con relativi manuali ed eventuali CD;
- il certificato di garanzia dei costruttori di ogni singolo materiale e dispositivo.

10.3 Durata

Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche ha durata di almeno 24 (ventiquattro) mesi per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia decorrenti dalla data di accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi on site e remota, tramite web.

10.4 Penali

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

10.5 Corrispettivo e fatturazione

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

IISS "E.FERDINANDO"

Via Eschilo -72023 MESAGNE (BR)

Codice Univoco ufficio: UFSVC8

CUP: E87D18000850007

CIG : ZF329C3921

Codice fiscale : 91033020743

Codice Identificativo Progetto: 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-88 - Modulo "Laboratorio dell'impresa scolastica".

Il pagamento avverrà entro trenta giorni dalla data di collaudo positivo (attestata da apposito verbale), compatibilmente con i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

ART.11 RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

ART.12 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del regolamento Europeo 679/2016 i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di

individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art.13 ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art.14 OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata dell'appalto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Aggiudicatario di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

ART. 15 MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

Si fa riferimento all'art.53 del D.Lgs 50/2016.

ART. 16 RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

L'Amministrazione Scolastica ha individuato quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof.Aldo Guglielmi, telefono e fax 0831772277, e-mail bris01100c@istruzione.it.

ART. 17 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

ART. 18 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

Eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento de servizio tra il prestazione e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario.

Il foro competente è quello di **Brindisi**.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO –Prof.Aldo Guglielmi**